

Положение

Об официальном сайте муниципального казенного учреждения «Жарковская централизованная библиотечная система».

1. Общие положения

1.1. Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальных web-сайтах (далее – Сайт) муниципальных учреждений всех видов и типов, а также регламентирует технологию создания и функционирования Сайтов учреждений.

1.2. Положение об официальном сайте муниципального казенного учреждения «Жарковская централизованная библиотечная система» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законами РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О библиотечном деле», нормативными актами Министерства культуры РФ, Уставом учреждения, а также требованиями к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещённой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», утверждённых Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 (далее - Требования).

1.3. Сайт учреждения Муниципального казенного учреждения «Жарковская централизованная библиотечная система» (далее МКУ «ЦБС») обеспечивает официальное представление информации об учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка услуг учреждения, оперативного ознакомления работников, посетителей, клиентов и других заинтересованных лиц с деятельностью учреждения.

1.4. Сайт МКУ «ЦБС» содержит сведения о деятельности структурных подразделений: центральной библиотеки, детского отделения, библиотек-филиалов МКУ «ЦБС», предназначенные для размещения в информационных системах общего пользования.

1.5. Официальный Сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным на сервере: tverlib.ru в глобальной сети Интернет по адресу <http://zharkovskiy.tverlib.ru/>

1.6. Пользователем Сайта МКУ «ЦБС» может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет. Функционирование Сайта учреждения регламентируется действующим законодательством, уставом учреждения, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом руководителя учреждения.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью Сайта МКУ «ЦБС» является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности учреждения, включение учреждения в единое информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта учреждения:

2.2.1. Формирование позитивного имиджа учреждения.

2.2.2. Систематическое информирование о качестве услуг в учреждении.

2.2.3. Презентация достижений учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых программ.

2.2.4. Осуществление обмена продуктивным опытом.

2.2.5. Повышение эффективности деятельности учреждения.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта МКУ «ЦБС» формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений учреждения, работников, посетителей, клиентов, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта учреждения является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами. Размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических

возможностей, обеспечивающих защиту персональных данных и авторских прав.

3.4. На Сайте учреждения МКУ «ЦБС» размещается обязательная информация.

3.5. На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы: общая информация об учреждении; история учреждения; материалы о научно-исследовательской деятельности учреждения; электронные каталоги информационных ресурсов учреждения; материалы о руководителях, деловых партнерах учреждения с переходом на их сайты, блоги; фотоматериалы, форум; гостевая книга.

3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта учреждения, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью Сайта учреждения и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

3.7. Не допускается размещение на Сайте учреждения МКУ «ЦБС» противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности учреждения, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Сайт не содержит конфиденциальной информации, а также материалов экстремистского, террористического, порнографического характера.

3.9. Информация, размещаемая на Сайте МКУ «ЦБС» не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в библиотечной деятельности.

3.10. Использование материалов, размещенных на официальном сайте, возможно в других средствах массовой информации при условии обязательной ссылки на официальный сайт.

4. Редколлегия Сайта

4.1. Информационная и программно-техническая поддержка Сайта возлагается на методический отдел МКУ «ЦБС», который обеспечивает:

- разработку Сайта, изменение его дизайна и структуры
- размещение информации, архивирование и удаление устаревшей информации,
- реализацию политики разграничения доступа и обеспечения безопасности информационных ресурсов Сайта.

4.2. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается редколлегия, в состав которой входит: заведующая методическим отделом, курирующий вопросы информатизации; заведующие структурными подразделениями МКУ «ЦБС», специалисты в области информационных технологий.

4.3. Для административного регулирования редколлегия Сайта разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом Сайта учреждения, в котором определяются: подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту); перечень обязательно предоставляемой информации; формат предоставления информации; график размещения информации, ее архивирования и удаления; перечень должностных лиц, осуществляющих размещение информации и зоны их ответственности.

4.4. Положение работы с Сайтом учреждения утверждает руководитель МКУ «ЦБС».

4.5. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заведующую методическим отделом, ответственного за информатизацию.

4.6. Заведующая методическим отделом МКУ «ЦБС», ответственный за информатизацию, обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом руководителем учреждения и соответствие их положению.

5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

5.1. Члены редколлегии Сайта учреждения обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта учреждения согласно регламенту.

6. Ответственность

6.1. Директор МКУ «ЦБС» назначает своим приказом ответственное лицо или группу лиц, обеспечивающих наполнение сайта достоверной и актуальной информацией и организующих его функционирование.

6.2. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т. ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте учреждения возлагается на заведующих структурными подразделениями предоставившими информацию.

6.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет заведующая методическим центром. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в отсутствии даты размещения документа;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.4. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта учреждения вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заведующая методическим центром учреждения, ответственный за информатизацию.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

7.1. Настоящее Положение утверждается директором МКУ «ЦБС» и может быть дополнено, расширено, изменено по распоряжению директора.